

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
Reglamento de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pistishi	003-2016	09 de marzo del 2016	<a href="http://gadpistishi.gob.ec/index.php/transparencia11/lotaip-grl/a-estructura-organica-2/a3-regulaciones-y-procedimientos-internos-aplicables-a-la-entidad">http://gadpistishi.gob.ec/index.php/transparencia11/lotaip-grl/a-estructura-organica-2/a3-regulaciones-y-procedimientos-internos-aplicables-a-la-entidad</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		31/12/2016	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>		SECRETARIA/TESORERIA, UNIDAD DE PLANIFICACION	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>		ELVIA TENE GADBAY	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:eteneuniandesr@gmail.com">eteneuniandesr@gmail.com</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(03) 3021563	